



SVEUČILIŠTE HERCEGOVINA dana 14. prosinca 2024. godine objavljuje
INTERNI NATJEČAJ za izbor kandidata i dodjelu finansijskih potpora za odlaznu mobilnost
nenastavnog osoblja u svrhu osposobljavanja Erasmus+ KA1-171 projekti mobilnosti
između programskih i partnerskih zemalja

1. Opći uvjeti Natječaja

Sveučilište Hercegovina, objavljuje Interni natječaj za izbor odlaznog nenastavnog osoblja kojima će se odobriti odlazak i dodijeliti bespovratna finansijska potpora za odlazak na mobilnosti u svrhu osposobljavanja (STT) na inozemnoj visokoobrazovnoj ustanovi Veleučilište „Lavoslav Ružička“ u Vukovaru, Republika Hrvatska, s kojom Sveučilište Hercegovina ima potpisan sporazum o međuinstitucijskoj suradnji, u okviru programa KA 171, u periodu od 01.08.2024. do 31.07.2026.

Bespovratna finansijska potpora za odlaznu mobilnost dodjeljuje se za jednog člana nenastavnog osoblja.

Kandidati koji se prijave na Natječaj, zadovolje sve uvjete Natječaja, a ne budu u kategoriji za dodjelu bespovratnih potpora, mogu na razmjenu otići u vlastitom trošku kao zero-grand mobilnost. Na njih se primjenjuju ista pravila kao i na članove nenastavnog osoblja koji imaju potporu.

Kandidati koji sudjeluju u aktivnostima mobilnosti u sklopu programa Erasmus+ moraju biti zdravstveno osigurani za vrijeme trajanja mobilnosti na ustanovi domaćinu. Kandidat je dužan sam pribaviti potrebno osiguranje. Ukoliko je za boravak na ustanovi domaćinu potrebna viza, korisnik je dužan sam ishoditi vizu u svrhu stručnog usavršavanja na inozemnoj visokoobrazovnoj ustanovi.



Detaljne informacije o Erasmus+ mogu se pronaći na u rubrici međunarodna suradnja na mrežnim stranicama Sveučilišta Hercegovina: (<https://hercegovina.edu.ba/hr/>), na stranici Veleučilišta „Lavoslav Ružička“ ([ERASMUS+ - VEVU](https://erasmus+vevu.edu.ba)) i na web stranici: <https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/>

Upisom navedenih podataka u prijavi na ovaj interni natječaj, dajete svoju suglasnost da organizacija koordinator projekta Veleučilište „Lavoslav Ružička“ iste obrađuje u svrhu provedbe Projekta. Navedeni osobni podatci se prikupljaju i obrađuju isključivo u navedenu svrhu. U svakom trenutku imate pravo na pristup i ispravak Vaših osobnih podataka, kao i na brisanje, prenosivost i prigovor. Povlačenjem suglasnosti za obradu osobnih podataka u vremenu trajanja natječaja, smatra se da je kandidat/kinja odustao/la od prijave na ovaj natječaj. Napomena: Predmetnu suglasnost na obradu osobnih podataka možete povući u svakom trenutku.

Natječaj je otvoren od 14. prosinca 2024. godine.

2. Uvjeti za pristup:

Kandidati/kandidatkinje moraju zadovoljavati sljedeće uvjete:

- biti dio nastavnog osoblja Sveučilišta Hercegovina
- imati suglasnost neposrednog rukovoditelja o odsustvu kandidata/kandidatkinje s radnog mjesta
- imati potpisan i ovjeren Work Plan
- biti u mogućnosti nakon završetka obuke na dnevnoj bazi obavljati koordinacijske zadaće navedenog Erasmus + projekta

3. Kriteriji za odabir kandidata/kandidatkinja:

1. potpuno i ispravno ispunjen prijavni obrazac te potpuna dokumentacija tražena Natječajem
2. kvaliteta i sadržaj plana rada (Work Plan)
3. način diseminacije iskustva po povratku na matičnu ustanovu, korist za daljnji rad na matičnoj ustanovi
4. doprinos uspostavljanju Erasmus+ suradnje
5. poticanje mobilnosti na Sveučilištu Hercegovina – razgovor s pristupnikom

Detaljnije obrazloženje kriterija za izbor nastavnog osoblja dostupno je na upit u Uredu za međunarodnu suradnju, ECTS i akademsko priznavanje.



Postupak prijave

Prijavni obrasci dostupni su na stranici: <https://hercegovina.edu.ba/hr/dokumenti-i-obraci/>
Prijavni obrazac u elektroničkom obliku (.doc format), zajedno sa skeniranim Work Planom u svrhu osposobljavanja potrebno je poslati na e-mail adresu: international@hercegovina.edu.ba pod naslovom: Prijava za Erasmus+ KA171-STT. – (ime i prezime kandidata)

1. Postupak izbora kandidata

Postupak izbora odvija se u dva kruga:

1. krug - administrativna provjera prijava
2. krug – vrednovanje kandidata/kandidatkinja za mobilnost prema kriterijima bodovanja od strane Erasmus Povjerenstva.

4. Objava rezultata Natječaja

Privremeni rezultati Natječaja s rang listom prihvaćenog osoblja objavit će se na mrežnim stranicama Sveučilišta Hercegovina <http://hercegovina.edu.ba/hr/> , najkasnije 7 dana nakon završetka roka za prijavu na Natječaj.

Konačni rezultati sa rang listom bit će objavljeni nakon isteka roka za rješavanje prigovora (najkasnije 8 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora).
Odabrani kandidati/kandidatkinje bit će obaviješteni o rezultatima Natječaja elektronskom poštom kao i primiti upute za daljnje procedure.

Protiv Odluke o odabiru kandidata može se podnijeti prigovor u roku od **7** dana od objave privremenih rezultata Natječaja. Prigovor se podnosi u pisanom obliku. Vlastoručno potpisan prigovor se predaje isključivo u Rektorat Sveučilišta Hercegovina na **Urudžbeni zapisnik, Kraljice mira 3A, 88266 Bijakovići, Međugorje**, svakim radnim danom 9,00 – 12,00 sati.

Prigovor rješava Povjerenstvo za rješavanje prigovora vezanih za rezultate prijave na natječaj koje imenuje rektor. Rok za rješavanje Prigovora je najkasnije **7** dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.



5. Financijska potpora

Iznosi financijske potpore za ključnu aktivnost Mobilnost nenastavnog osoblja

Erasmus+ financijska potpora za 5 dana iznosi 160eura po danu, a iznos za putne troškove iznosi 360 eura po kandidatu prema Kalkulatoru EU za izračunavanje troškova prijevoza (https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en), izračunati iznos na temelju udaljenosti odnosi se na vrijednost za povratne troškove. Financijska potpora isplaćuje se nenastavnom osoblju u eurima od strane ustanove domaćina na ovom projektu. Isplata financijske potpore vršit će se prema modelu iz ugovora o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost nenastavnog osoblja usvrhu mobilnosti nenastavnog osoblja između programskih i partnerskih zemalja nakon što korisnik potpore potpiše ugovor o dodjeli bespovratne potpore.

6. Prijavna dokumentacija

1. Prijavni obrazac (STT)
2. Potpisan i ovjeren Work Plan
3. Odobrenje mobilnosti osoblja
4. Obrazac Diseminacije iskustva mobilnosti nakon povratka
5. Dokaz o zaposlenju na ustanovi iz kojega je razvidno da kandidat/kandidatkinja ima sklopljen Ugovor o radu/Ugovor o djelu te da mu ugovor traje, odnosno da će važiti za cjelokupno vrijeme trajanja boravka na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi (potvrda poslodavca o trajanju ugovora o radu/ugovora djelu)
6. Potpisana i ovjerena suglasnost o odsustvu kandidata/kandidatkinje s radnog mjesta
7. Preslika važeće putne isprave.



7. Materijali

Za mobilnost osposobljavanja:

- Prijavni obrazac za Erasmus+ mobilnosti osoblja (s izjavom, Europass životopisom i jezičnom putovnicom)
- Obrazac Work Plan
- Obrazac odobrenja mobilnosti osoblja
- Obrazac diseminacije iskustva s mobilnosti

Obrasci su dostupni na: <https://hercegovina.edu.ba/hr/dokumenti-i-obraci/> (a osim prijavne dokumentacije iz odjeljka G pod točkom 3, 5, 6 i 7.)

8. Ostalo

Svaki kandidat/kandidatkinja dužan/a je prije prijave na Natječaj kontaktirati Voditeljicu Ureda za međunarodnu suradnju, ECTS i akademsko priznavanje Emini Boškailo te je upoznati s prijavom.

Izabrani kandidati/kandidatkinje dužni su se prije i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure (o kojoj će biti obaviješteni) te dostaviti zatraženu dokumentaciju.

Prijavom na Natječaj kandidati pristaju: da se njihovo ime objavi na popisu izabranih/odbijenih kandidata ili strani u svrhu provođenja projekata kao i korištenje njihovih osobnih podataka u okviru rezultata evaluacijskog postupka i daljnjeg izvješćivanja o rezultatima Erasmus+ KA1 individualne mobilnosti.

Svi osobni podaci obrađivat će se u skladu s odredbama utvrđenim nacionalnim pravom i u skladu s Uredbom (EZ) br. 45/2001.

Rok za potvrđivanje odlaska na mobilnost biti će utvrđen u obavijesti o konačnim rezultatima, a prije potpisivanja ugovora o dodjeli financijske potpore za Erasmus+ mobilnost osoblja u svrhu podučavanja između kandidata i Sveučilišta. Dok će rok za prijavu odustajanja biti utvrđen u navedenom Ugovoru.

Eventualne izmjene i dopune ovog Natječaja bit će objavljene na mrežnoj stranici Sveučilišta Hercegovina: www.hercegovina.edu.ba

9. Kontakt osoba za dodatne upite

Boškailo Emina , e-mail: International@hercegovina.edu.ba