



SVEUČILIŠTE HERCEGOVINA
HERZEGOVINA UNIVERSITY

Blajburških žrtava 100
88000 Mostar
Bosna i Hercegovina

t: +387 36 83 33 91 // e: info@hercegovina.edu.ba // w: hercegovina.edu.ba

**PRAVILNIK
O RADU INFORMACIJSKOG SUSTAVA NA
SVEUČILIŠTU HERCEGOVINA**

Mostar, veljača 2015. Godine

Na temelju članka 32. Zakona o visokom obrazovanju u Hercegovačko neretvanskoj županiji (Narodne novine broj 4/12,) i članka 36., 128. i 153, Statuta Sveučilišta Hercegovina, Senat Sveučilišta na sjednici održanoj 20. veljače 2015. godine d o n o s i

PRAVILNIK

O RADU INFORMACIJSKOG SUSTAVA NA SVEUČILIŠTU HERCEGOVINA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom o radu informacijskog sustava Sveučilišta Hercegovina, (u daljem tekstu: Pravilnik) kojim se uređuju pitanja vezano za ustroj informacijskog sustava, sigurnosti informacijskog sustava, javnosti rada i prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

(uspostava informacijskog sustava)

Na Sveučilištu Hercegovina uspostavlja se informacijski sustav koji omogućava prikupljanje i analizu informacija o studijskim programima, pravilima studija, studentima, akademskom osoblju i drugim bitnim pitanjima za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstveno istraživačkog rada.

II. USTROJ INFORMACIJSKOG SUSTAVA

Članak 3.

(osiguranje kvalitete)

Informacijski sustav Sveučilišta Hercegovina daje potporu procesima izvođenja i organizacije nastave, rezultatima studija, znanstveno istraživačkom radu, praćenju i osiguranju kvalitete.

Informacijski sustavi ustrojbenih jedinica Sveučilišta Hercegovina kompatibilni su i koordinirani s informacijskim sustavom Sveučilišta Hercegovina.

Članak 4.

(korisnički podaci)

Korisnički podaci Sveučilišta Hercegovina i njegovih ustrojbenih jedinica uspostavljaju se unosom i izmjenama i dopunama podataka.

Unos podataka vrše ovlaštene osobe, administratori, studenti i akademsko osoblje u skladu s uputama.

Članak 5.

(sistemske podaci)

Sistemske podaci nastaju radom programskog sadržaja kojim se registriraju i unose promjene stanja podataka.

Članak 6.

(pružatelj usluga)

Pružatelj usluga informacijskog sustava su osposobljeni zaposlenici koji vode brigu o računalima, mreži, i informacijskom sustavu.

Članak 7.

(korisnici usluga)

Korisnici usluga informacijskog sustava su osobe koje koriste računala u procesu studija i rada i unose podatke.

Članak 8.

(obveze korisnika usluga)

Korisnici usluga informacijskog sustava imaju obvezu:

- Izboru lozinke i njene povremene promijene;
- Pridržavanja pravila korištenja informacijskog sustava;

- Sigurnosti i vjerodostojnosti podataka i drugo što je navedeno u uputama korištenja informacijskog sustava.

Članak 9.

(lozinka)

Osobe koje u svom radu koriste lozinku obvezne su se pridržavati upute o korištenju lozinke koje ima karakter tajnosti.

Članak 10.

(informacijski paket)

Sveučilište Hercegovina i njegove ustrojbene jedinice dužne su izraditi informacijski paket u cilju informiranosti o djelatnosti, studijskim programima, pravilima studija, mobilnosti studenata i akademskog osoblja, izdavanju javnih isprava i drugo relevantno za studij i Sveučilište Hercegovina.

Članak 11.

(sadržaj informacijskog paketa)

Informacijski paket sadrži informacije o:

- Sveučilištu Hercegovina, i njegovim ustrojbenim jedinicama;
- Ciklusima studija;
- Studijskim programima;
- Predmetima (planu i programu)
- Ocjenjivanju;
- Stečenim akademskim zvanjima i javnim ispravama (diplomi, dodatku diplomi);
- Studenskom standardu;
- I drugom bitnom za obavljanje djelatnosti Sveučilišta Hercegovina.

III. SIGURNOST INFORMACIJSKOG SUSTAVA

Članak 12.

(rad administratora)

Administrator sustava treba da:

- Osigura pristup korisnicima informacijskom sustavu;
- Upozna korisnike sa sigurnosnim uputama informacijskog sustava;
- Daje upute korisnicima informacijskog sustava;
- Nadzire uporabu informacijskog sustava;
- Upozna korisnike o zaštiti informacijskog sustava i o drugom što je bitno za uspostavu i rad informacijskog sustava.

Članak 13.

(čuvanje i promjena lozinke)

Korisnici su dužni čuvati podatke o korisničkom imenu i lozinci.

Lozinku je zabranjeno otkrivati drugim osobama.

Lozinka se mijenja u slučaju sumnje da je otkrivena od strane druge osobe.

Lozinka se odjavljuje u slučajevima duljeg odsustva sa Sveučilišta Hercegovina.

Članak 14.

(nadzor)

Osoba zadužena za rad i sigurnost informacijskog sustava nadzire rad mreže, organizira edukaciju korisnika, brine o fizičkoj sigurnosti i drugo.

Nadzor se provodi radi:

- Dostupnosti informacija;
- Provjere korištenja informacijskog sustava u skladu sa sigurnosnim uputama;

- Pokretanja postupka odgovornosti za zlouporabu korištenja informacijskog sustava;
- Vjerodostojnosti podataka i dr.

Članak 15.

(elektronička pošta)

Vođenje elektroničke pošte regulira se prema uputama sustava elektroničke pošte i uredskog poslovanja.

IV. JAVNOST RADA

Članak 16.

(ažuriranje informacijskog sustava)

Sveučilište Hercegovina i njegove ustrojbene jedinice imaju obvezu ažuriranja informacijskog sustava u cilju objektivnog informiranja o nastalim promjenama.

Članak 17.

(održavanje stranica)

Sveučilište Hercegovina provode aktivnosti javne objave podataka putem jedinstvenog informacijskog sustava.

Zadaća je Sveučilišta i njegovih ustrojbenih jedinica stalno održavanje i ažuriranje aktualnih stranica.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

(ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija u ovom Pravilniku podrazumijeva uključivanje oba spola.

Članak 19.

(stupanje na snagu Pravilnika)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Članak 20.

(prestanak važenja propisa)

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti svi popisi koji se odnose na informacijske sustave Sveučilišta Hercegovina.

Članak 21.

(izmjene i dopune)

Izmjene i dopune ovog Pravilnika obavljaju se na način njegovog donošenja.

Ur. Broj _____
Mostar, 20. Veljače, 2015. godine

M.P.

Rektor

Prof. dr. sc. Milenko Brkić,

